



NORMAS DE ESTILO PARA LAS COMUNICACIONES

Formato

La comunicación no superará las 15 páginas en DIN-A4, a espacio y medio, justificado, con letra Times New Roman 12.

Se emplearán apartados y subapartados de forma apropiada a la estructura del texto. Los títulos de los apartados estarán numerados por una cifra y un punto: “1.”, “2.”... etc. Los títulos de los subapartados estarán numerados “1.1.”, “1.2.”... etc.

Notas

Las notas serán a pie de página. Los datos completos irán en la Bibliografía, al final del trabajo; en la nota solo se consignará el apellido del autor, el año de publicación y las páginas.

Por ejemplo, para consignar que se está citando un texto de en la página 4 de la obra que en bibliografía se cita como Propp, Vladimir Aioakovlevich (1984): *Theory and History of Folklore*, Minneapolis (Minnesota): University of Minnesota Press; la nota a pie de página sería: Propp, V. (1984): 4.

Bibliografía

➤ La bibliografía seguirá el siguiente formato:

Libros:

[Apellidos del autor] [,] [Nombres del autor] [año entre paréntesis] [:] [<i>Título del libro en cursiva</i>] [,] [Ciudad] [:] [Editorial] [,]
--

Ejemplos:

- Aguilera, Ana Margarita (1960): *El cancionero infantil de Hispanoamérica*. La Habana: Biblioteca Nacional José Martí.
- Caro Baroja, Julio, y Temprano, Emilio (1985): *Disquisiciones antropológicas*, 2ª ed. Madrid: Istmo.

Capítulos o secciones de publicaciones:

[Apellidos del autor] [,] [Nombres del autor] [año entre paréntesis] [:] [“Título del capítulo o sección entre comillas” [,] [en] [apellidos y nombres del compilador o editor] [,] [(ed.), (comp.), (dir.)] [:] [<i>Título del libro en cursiva</i>] [,] [Ciudad] [:] [Editorial] [,] [primera y última páginas unidas por un guión] [,]

Ejemplo:

- Sakwa, Richard (2001): “Parties and Organised Interests”, en White, Stephen; Pravda, Alex y Gitelman, Zvi, (eds.): *Developments in Russian Politics*, 5ª (ed). Durham: Duke University Press, 84-107.



En el caso de dos o más publicaciones de un mismo autor en el mismo año, se pondrá una letra tras el año:

Ejemplo:

- Bascom, William R. (1965b): “Folklore and Literature”, en Lystad, Robert A. (ed.): *The African World: A Survey of Social Research*. Nueva York: Frederick A. Prager, 469-490.

Artículos de revistas / prensa

[Apellidos del autor] [,] [Nombres del autor] [año entre paréntesis] [:] [“Título del artículo entre comillas” [,] [Título de la Revista en cursiva] [,] [Volumen y número] [primera y última páginas unidas por un guión] [.]

Ejemplos:

- Fontes, Manuel Costa y Stanley Robe (1977): “O conto popular português na California”, *Atlântida* 21, 2: 39-63.
- Adelantado de Segovia (2002): "El gobierno estudia eliminar la regulación de los ilegales por arriago". *El Adelantado de Segovia*, 6 de junio: 24.

Publicaciones y documentos *online*

[Apellidos del autor] [,] [Nombres del autor] [año entre paréntesis] [:] [“Título del artículo entre comillas”] [,] [Título de la publicación en cursiva, por ejemplo, si es una revista electrónica] [,] [Nombre del lugar o institución] [,] [“Última modificación, si la hubiere:”] [año de la última modificación, si la hubiere] [,] [<dirección de la página sin “http//”, se coloca entre corchetes angulares>] [,] [“Acceso:”] [fecha en que se consultó la página] [.]

Ejemplos:

- Marc, Bloch (1997): “Réflexions d'un historien sur les fausses nouvelles de la guerre”. *Akribeia* 1: 5-28. <www.vho.org/F/j/Akribeia/1/Bloch5-28.html>. Acceso: 2 de junio de 2005.
- UNESCO (1989): “The General Conference of the United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization, meeting in Paris from 17 October to 16 November 1989 at its twenty-fifth session”. *UNESCO PROGRAMS* <intangiblenet.freenet.uz/en/proj/proj.htm> Acceso: 11 de abril de 2005.
- “Charter of the Shanghai Cooperation Organization”, <www.ln.mid.ru> Acceso: 13 de junio de 2006.

En caso de dudas sobre el formato de la bibliografía y las normas de estilo, por favor, hacer una consulta en conisdef@ie.edu